

Período de Fechamento

O que é essa função?

No portal do Integrador existe a funcionalidade “**Solicitar Período de Fechamento**”. Quando essa opção está habilitada, o sistema irá solicitar o período desejado no momento da importação, sempre que o arquivo enviado possuir mais de um período (mês) dentro do mesmo arquivo.

Essa função evita que o sistema gere informações de meses diferentes quando o arquivo contém movimentação de mais de um período.

Importante: Essa configuração é **individual** e deve ser habilitada separadamente para cada empresa no portal.

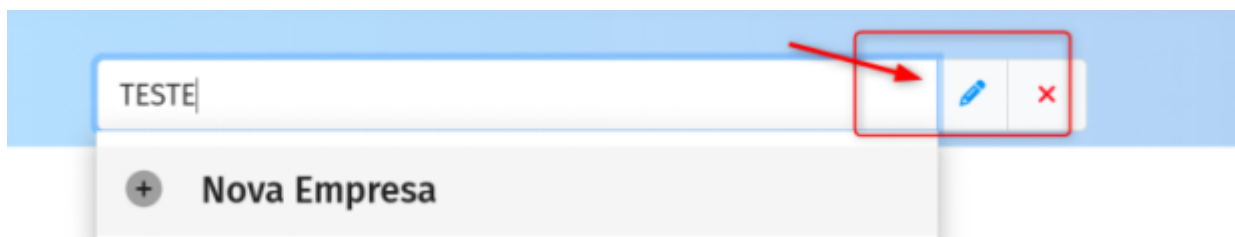
Como habilitar a função no portal

Passo a passo:

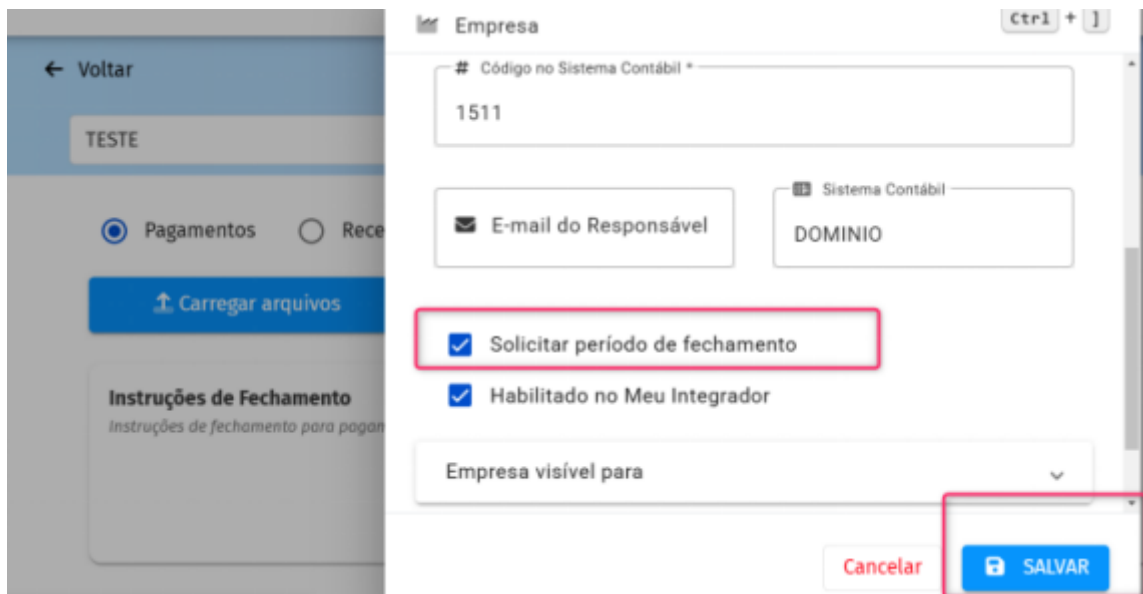
1. Acesse o portal do Integrador;
2. Clique no ícone Importar Arquivos;



3. Localize a empresa desejada;
4. Ao lado da empresa, clique no ícone de lápis para editar.



5. Habilite a opção “**Solicitar Período de Fechamento**”. Em seguida clique em **Salvar**.

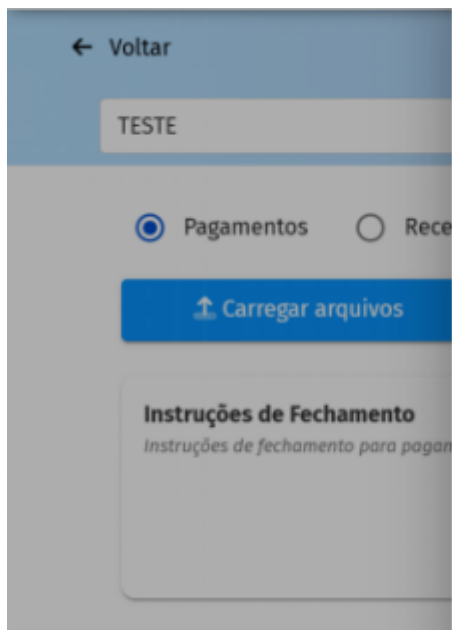


Como funciona após habilitar?

Após habilitar essa opção:

- Ao importar/processar o arquivo no portal, o sistema irá exibir uma solicitação;
- Você deverá selecionar o **período/mês desejado**;
- O sistema irá gerar os lançamentos apenas do período informado.

Isso garante que o arquivo seja processado corretamente, mesmo contendo mais de um mês no mesmo documento.



Deseja enviar estes arquivos:

Período inicial:	Período final:
01/03/2026	31/03/2026

7b2da740-869c-4a80-9456-4cc6b4ac2179__09 Extrato_S...

38732329-cd2b-4d91-98a5-7eb5bc4ab734__10 Extrato_O...

Adicionar arquivos

Cancelar

CONFIRMAR

Criado 2026-08-11 14:42:51 UTC por Brenda
Atualizado: 2026-08-11 14:50:21 UTC por Brenda