Exportação do Plano de Contas no Sistema Contábil (ERP) Fortes

> Baixe o arquivo modelo do Plano de Contas: Modelo 2 - Plano de Contas FORTES.xlsx

Passo a passo para exportar o Plano de Contas do Sistema Contábil (ERP) Fortes em formato de planilha Excel (.xlsx).

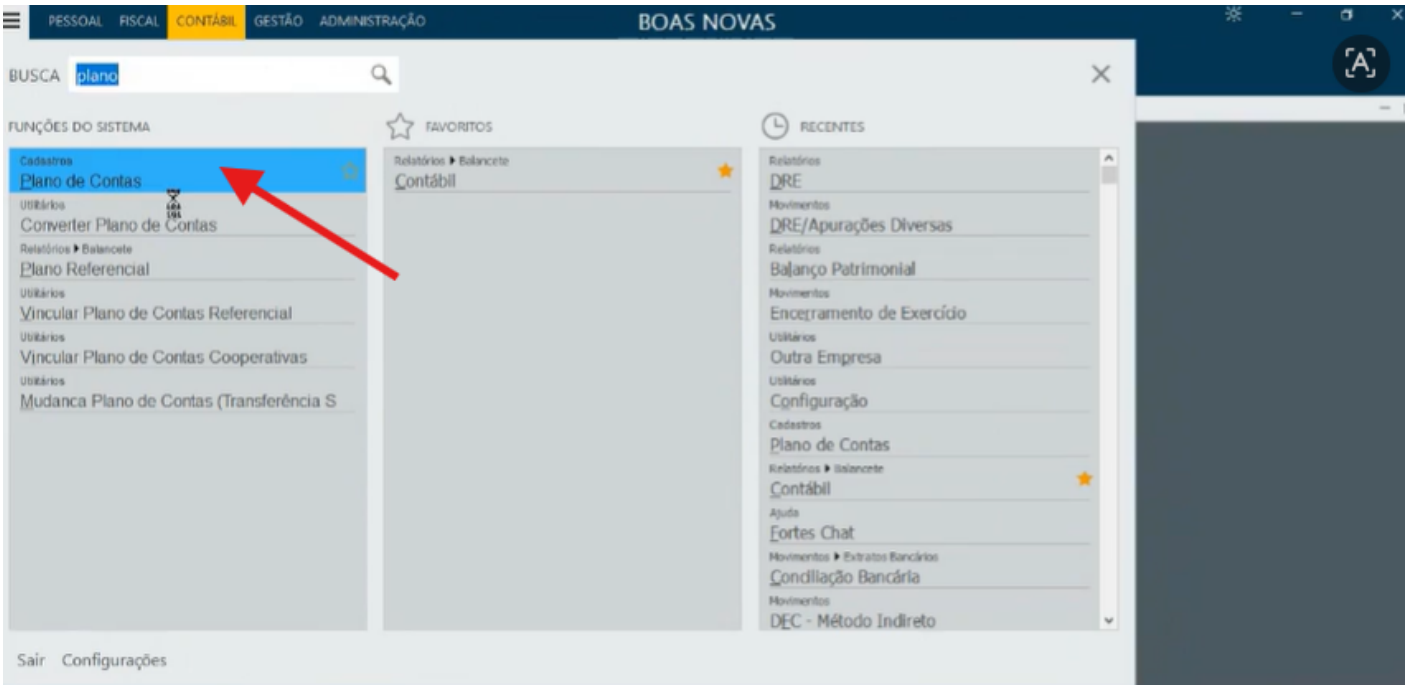
Objetivo

Este manual orienta como exportar o Plano de Contas do Sistema Contábil (ERP) Fortes em formato de planilha Excel (.xlsx).

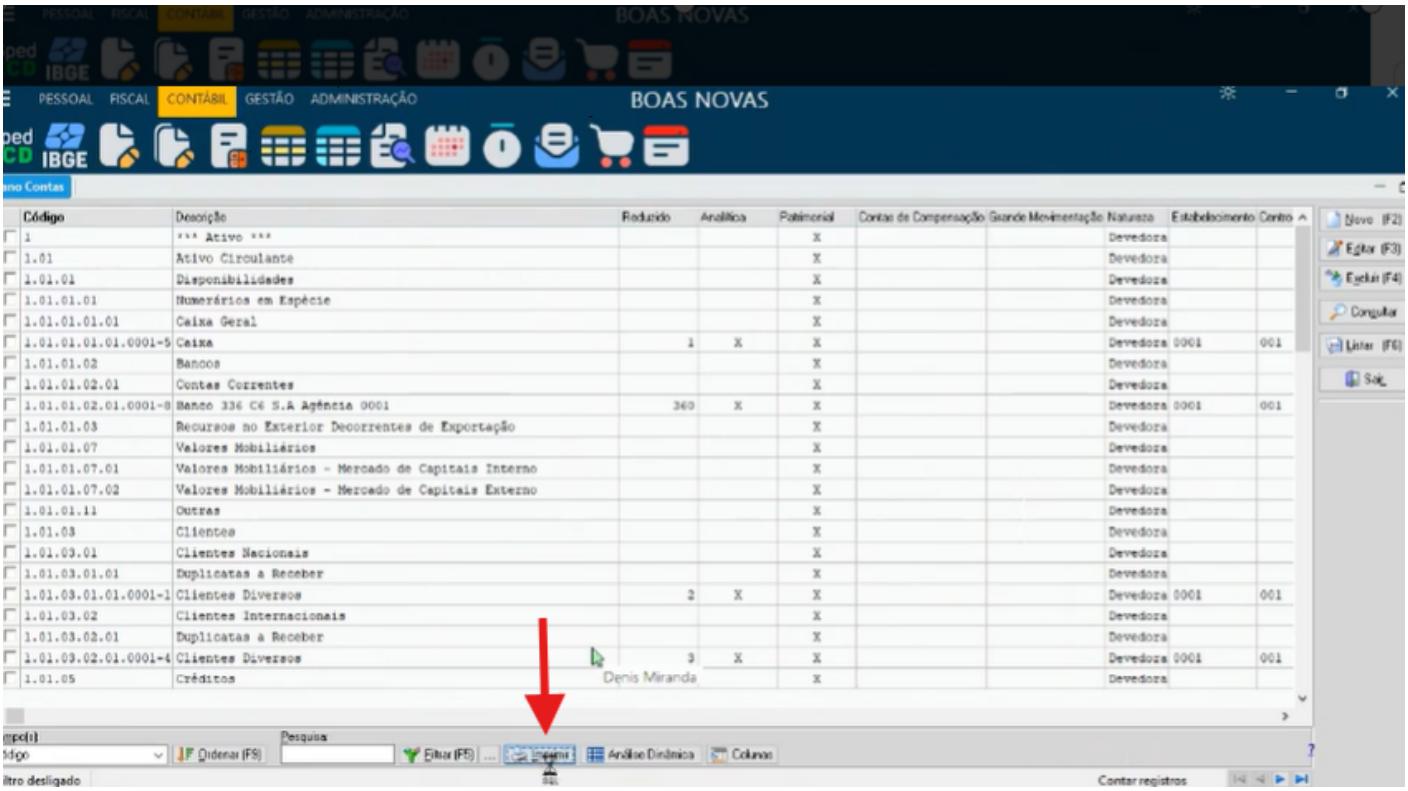
Passo a Passo

1. Acesse o Sistema Contábil (ERP) Fortes**,** módulo **Contábil**.

2. No menu lateral esquerdo, clique no ícone de três barras. Em seguida, acesse **Cadastros > Plano de Contas**.



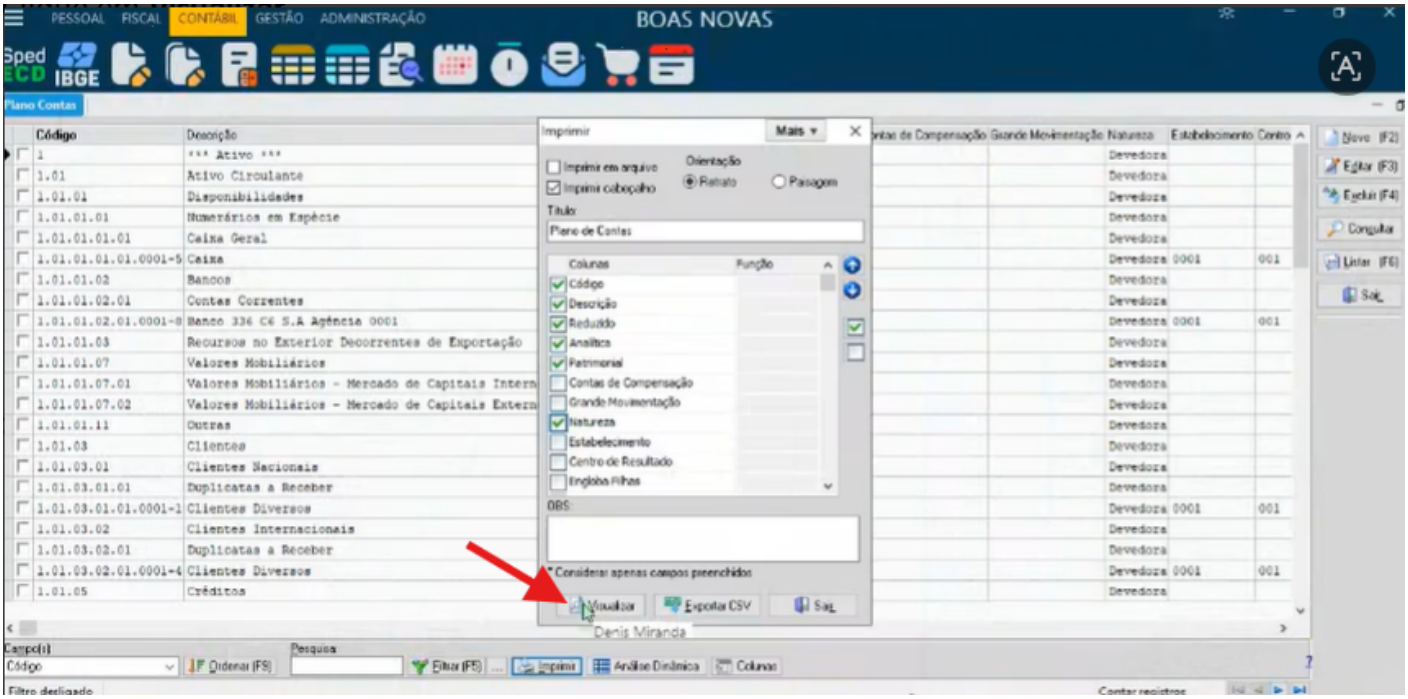
3. Clique em **Imprimir** para abrir a tela de seleção dos campos a serem exportados.



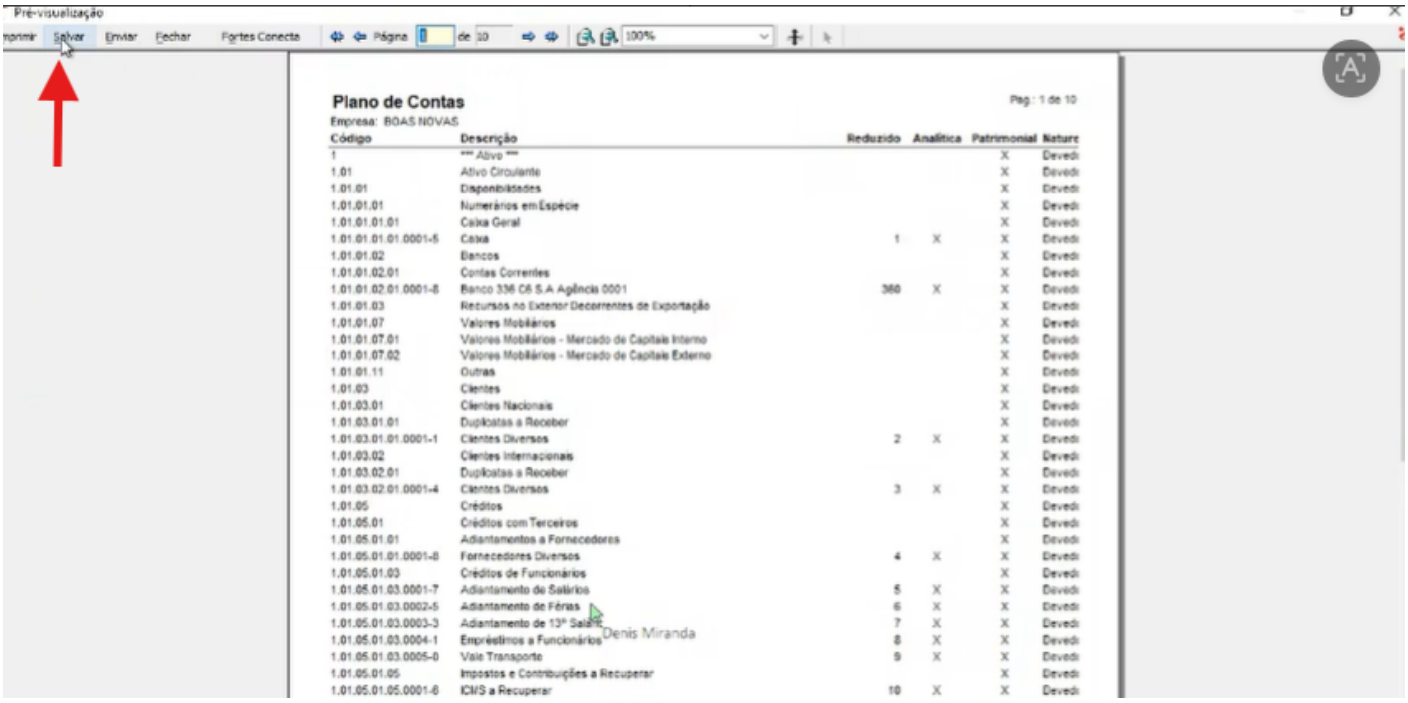
4. Configure a exportação conforme abaixo:

- Selecione somente as seguintes colunas: Código, Descrição, Reduzido, Analítica, Patrimonial e Natureza.
- Marque as opções **Imprimir cabeçalho** e **Retrato**.

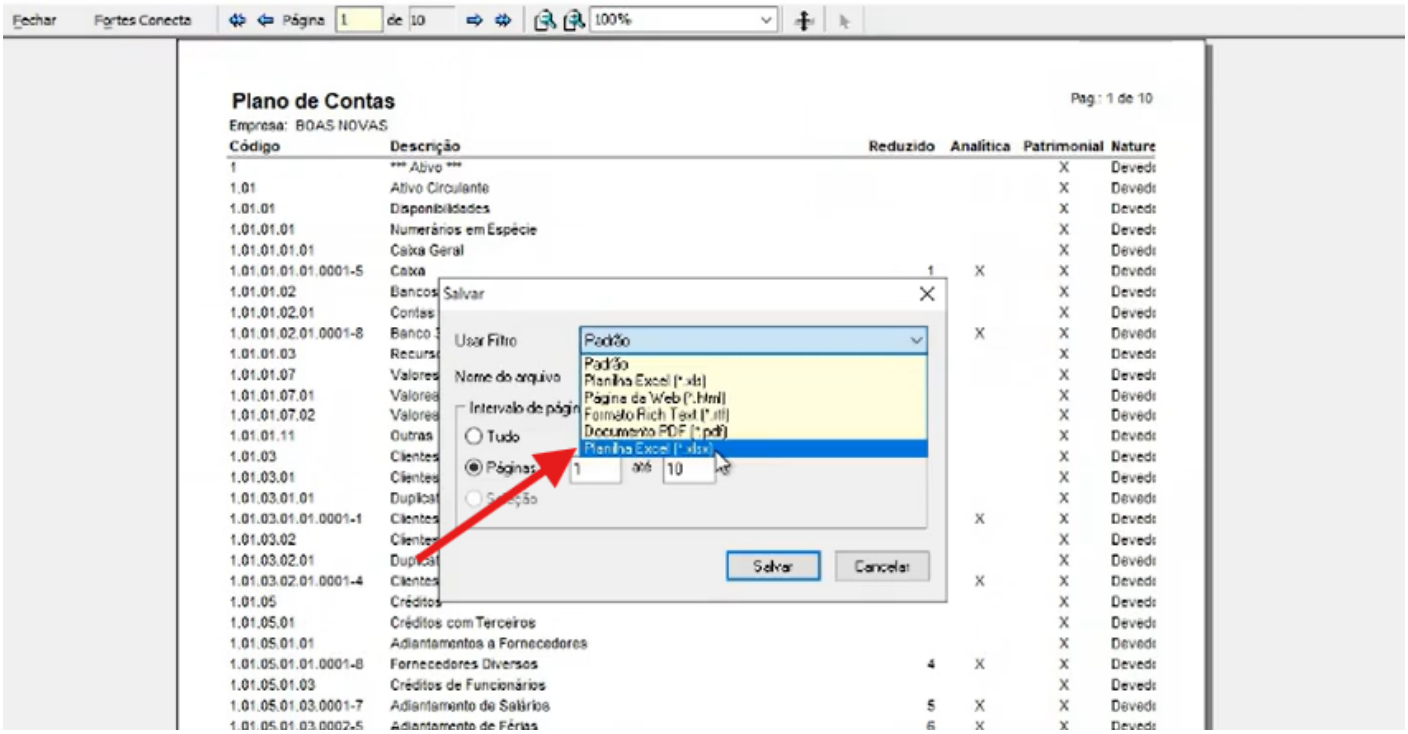
- Clique em **Visualizar**.



5. Após a geração da prévia do plano, clique em **Salvar**.



6. Selecione o formato de arquivo **Planilha Excel (.XLSX)** para concluir a exportação.



Criado 2026-09-04 14:18:06 UTC por Brenda
Atualizado: 2026-10-15 11:17:33 UTC por Brenda